|  |
| --- |
| **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do pracy** |
| **tożsamość administratora** | Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej, os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.  |
| **dane kontaktowe administratora** | Z Administratorem można się skontaktować poprzez pocztę email: sloneczne@domypomocy.pl, telefonicznie nr tel.: 41 266 65 53 lub pisemnie na adres Domu Pomocy Społecznej. |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres email: iod@arx.net.pl lub pisemnie na adres Domu Pomocy Społecznej.  |
| **cele przetwarzania i podstawa prawna** | Dom Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i naboru pracowników, na podstawie art. 22¹ Kodeksu pracy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.Jeżeli przekaże Pani/Pan pracodawcy również jakiekolwiek swoje dodatkowe dane osobowe, inne niż te, które są wymagane przepisami prawa, przetwarzanie tych dodatkowych danych będzie odbywało się wyłącznie z Pani/Pana inicjatywy i jedynie za Pani/Pana dobrowolną zgodą. Podstawą prawną przetwarzania takich danych osobowych będzie wówczas art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust 2 lit. a) RODO. |
| **odbiorcy danych** | Pani/Pana dane mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz podmiotom przetwarzającym dane na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych na podstawie umowy powierzenia danych osobowych. |
| **okres przechowywania danych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez 6 miesięcy od momentu obsadzenia stanowiska pracy, na które było prowadzone postępowanie rekrutacyjne. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest jedynie zgoda pracownika, dane osobowe będą przetwarzane do momentu cofnięcia tej zgody. |
| **prawa podmiotów danych** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan złożyć do Administratora wniosek o:* dostęp do danych, czyli o informację o przetwarzanych przez Administratora danych lub ich kopię na podstawie art. 15 RODO,
* sprostowania, czyli poprawienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
* usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach opisanych w art. 17 i 18 RODO,
* przenoszenia danych, czyli przesłania danych osobowych innemu administratorowi, w przypadkach opisanych w art. 20 RODO.
 |
| **prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** | Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. |
| **informacja o dowolności lub obowiązku podania danych** | Podanie danych określonych przepisami prawa jest wymogiem ustawowym a ich nie podanie będzie skutkowało nierozpatrzeniem złożonej aplikacji. |
| **informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu** | Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane. Oznacza to, że nie wykorzystujemy systemów informatycznych, które gromadziłyby informacje na temat konkretnych osób, a następnie samodzielnie, automatycznie, podejmowałyby decyzje, które mogłyby wywołać wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na te osoby wpływać. |

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o naborze

**Klauzula zgody na przetwarzanie danych**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust 2 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, których podanie nie wynika wprost z art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy, dla potrzeb rekrutacji oraz przez okres 6 miesięcy po jej zakończeniu.

……………………………………….. ………………………………………………..

 data podpis