

## Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego DG.271.3.2.2020

### UMOWA nr ..... - wzór

zawarta w dniu ..... roku w Ostrowcu Św. pomiędzy Powiatem Ostrowieckim – Domem Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. osiedle Słoneczne 49, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Ewę Orłowską,

a

..... z siedzibą .....

NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Po przeprowadzeniu postępowania z zastosowaniem § 6 Regulaminu udzielania przez Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49 w Ostrowcu Świętokrzyskim zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro (zarządzenie Nr 3/2020 Dyrektora DPS z dnia 27.01.2020 r.) po uzyskaniu zgody Dyrektora i sporządzeniu protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty z dnia ..... została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac pn.: **Świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49, w 2021 roku w okresie od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku.**

#### § 2

- 1. Przedmiotem zamówienia** jest sukcesywne wykonywanie usług pralniczych w zakresie prania wodnego dla Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49. Usługi pralnicze będące przedmiotem zamówienia obejmują :
  - a) pranie wodne bielizny, odzieży, ręczników, ścierek, pościeli, koców, poduszek, kołder, podkładów, obrusów, narzut, materaców i innych rzeczy przekazanych do prania przez Zamawiającego, w tym fartuchów kuchennych i odzieży roboczej pracowników Zamawiającego.
  - b) maglowanie, prasowanie, krochmalenie,
  - c) drobne naprawy krawieckie (w szczególności wszycie brakujących guzików, zszycie naderwanych materiałów, inne).
2. Zamawiający nie dokonuje podziału rzeczy na białe i kolorowe.
3. Szacunkowe ilości rzeczy przekazanych do prania w okresie obowiązywania umowy wynoszą ok. **24 000 kg**.
4. Szczegółowa ilość i asortyment rzeczy przekazanych do prania jak i dostarczonych przez Wykonawcę wynikać będzie z dokumentów potwierdzających przyjęcie przez Wykonawcę i odbiór przez Zamawiającego rzeczy.

5. Za prawidłowe wykonanie usługi należy rozumieć odebranie od Wykonawcy rzeczy prawidłowo wypranych zgodnie z wymaganym terminem i innymi warunkami niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Za prawidłowo wyprane uważa się rzeczy, które są:

- a) czyste pozbawione przebarwień, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego,
  - b) suche,
  - c) o charakterystycznym świeżym, przyjemnym zapachu środka do czyszczenia,
  - d) wyprane z zastosowaniem środków dopuszczonych przez Państwowy Zakład Higieny,
  - e) z zachowaniem naturalnej barwy i struktury materiału,
  - f) wykrochmalone (dotyczy pościeli, obrusów i ścierek) i odpowiednio wymaglowane,
  - g) wyprasowane, naprawione,
  - h) wyprane z zastosowaniem technologii zapewniających estetyczne wykańczanie nie powodujące zniszczenia włókien tkanin,
  - i) złożone i pogrupowane według rodzaju,
  - j) dostarczone do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz umowie.
6. Usługi pralnicze mają być wykonane zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią zgodną z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi te normy, a także do przestrzegania obowiązujących w tej materii przepisów. Wszystkie używane (planowane do użycia) do prania środki powinny posiadać aktualną opinię (atest, zaświadczenie) np. Państwowego Zakładu Higieny (PZH) lub deklaracje, certyfikaty zgodności stosownie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U z 2002r., Nr 138, poz. 935 z późn. zm.). Usługi pralnicze będą realizowane zgodnie z wymaganiami sanitarnymi.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania higieny transportu rzeczy, tzn. odizolowania ich od powierzchni ładunkowych środka transportowego. Wyprane rzeczy pakowane będą w sposób zabezpieczający je przed zagnieceniem i wtórnym zanieczyszczeniem.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia, utratę lub zaginięcie przejętych rzeczy i zobowiązuje się do pokrycia wartości szkody poniesionej przez Zamawiającego, do jej pełnej wysokości.
9. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wykonanej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy wykonania usługi.
10. Odbiór i dostarczenie rzeczy przeznaczonych do prania z i do magazynu Zamawiającego, odbywać się będzie transportem Wykonawcy i na jego koszt oraz ryzyko. Transport rzeczy musi być świadczony wyłącznie środkami transportowymi przystosowanymi do tego rodzaju usług. Opakowanie z rzeczami wypranymi będzie wyraźnie oznakowane jako rzeczy Zamawiającego wraz z podaniem adresu.
11. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi systematycznie 5 razy w tygodniu (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt) w godz.: 8:00 – 11:00.  
Termin realizacji zleconej usługi to:
- a) 48 godzin od chwili przekazania asortymentu pralniczego: odzież fasonowa, bielizna pościelowa i osobista mieszkańców Domu, odzież robocza personelu,
  - b) 72 godziny od chwili przekazania asortymentu pralniczego: materace, koce, poduszki, narzuty, zasłony, obrusy, firany.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ok. **100 kg** prania białej bielizny w ciągu 24 godzin.

13. Zdawanie bielizny brudnej i odbiór bielizny czystej odbywać się będzie ilościowo w kilogramach.
14. Przekazywana do pralni bielizna oznaczona będzie wg.: ilości, asortymentu i oddziału z jakiego jest przekazywana, spakowana w worki z etykietą zawierającą powyższe dane.
15. Rzeczy do prania skażone pakowane będą przez Zamawiającego w worki na odzież zakaźną.
16. Zamawiający zapewni w swojej siedzibie możliwość odbioru rzeczy do prania oraz przekazania rzeczy wypranych.
17. Waga rzeczy wypranych (bielizna tzw.: „sucha”) odbieranych przez Zamawiającego będzie podstawą naliczania przez Wykonawcę należności za wykonane usługi pralnicze.
18. Czynności zdawczo-odbiorcze bielizny między stronami dokonywane będą przez osoby do tego upoważnione, za potwierdzeniem na dokumentach sporządzonych według ustalonego wzoru, które stanowią załącznik do niniejszej umowy.
19. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru bielizny czystej braków ilościowych lub wad w jakości prania lub mechanicznych uszkodzeń powstałych w trakcie procesu prania i prasowania, pisemną informację o tym Zamawiający przesyła do Wykonawcy niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni od daty odbioru prania.
20. Reklamację dotyczącą braków ilościowych lub wad w zakresie jakości usługi Zleceniobiorca rozpatrzy w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania, a informację o rozpatrzeniu reklamacji prześle Zamawiającemu niezwłocznie.
21. W przypadku nie rozpatrzenia reklamacji w terminie określonym w ust. 19 lub gdy stwierdza się wady niemożliwe do usunięcia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w kwocie równej wysokości poniesionej szkody w terminie 30 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia kwot należnych Zamawiającemu za szkody wynikłe z winy Wykonawcy

### § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi ustala się na ..... za 1 kg bielizny czystej tzw. „suchej”. Uwzględniając 23 % podatku VAT, wynagrodzenie wynosi: ..... **brutto** za 1 kg bielizny czystej tzw. suchej. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzeniem płatnym przez Zamawiającego miesięcznie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur cząstkowych.
3. Wartość brutto całego zamówienia:..... **zł brutto** (słownie: ..... brutto).
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 20% wynagrodzenia brutto.**
5. Wykonanie usługi będzie wynikało z bieżących potrzeb, co jest równoznaczne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w ofercie bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
6. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający dokona potrącenia należnych kwot z wystawionej przez Wykonawcę faktury, której termin płatności jest najbliższy.
7. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej, Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy zgodnie z fakturą
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać poniższe dane Zamawiającego:  
**Nabywca**, Powiat Ostrowiecki z siedzibą ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski ,  
NIP 661-219-82-32

**Odbiorca** – Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

9. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury/noty korygującej.

#### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) nie wykonania usługi w terminie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto należnego za daną partię dostawy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie wykonania lub nienależytych wykonaniu przedmiotu umowy przez wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 10% wartości wynagrodzenia objętego umową.
2. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust.1 nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne, o których mowa w ust.1 mogą zostać potrącone bez zgody Wykonawcy z przysługującego wynagrodzenia z wystawionej przez niego faktury VAT.
4. Zamawiający, w razie wystąpienia opóźnienia w dostarczaniu towaru może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie

#### § 5

- 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę ze skutkami, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2.
- 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy zrealizowanej do dnia, w którym się o powyższym dowiedział.
- 3 Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową, nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne lub narusza postanowienia niniejszej umowy.
- 4 Zamawiający rozwiąże umowę po stwierdzeniu, iż przedmiotowe usługi nie odpowiadają wymogom jakościowym, usługi są nieterminowe( nieterminowy odbiór brudnej/zwrot czystej bielizny) często powtarzające się reklamacje o czym wcześniej przynajmniej trzykrotnie Zamawiający informował Wykonawcę.

#### § 6

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy będzie:  
.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie : Pani Agnieszka Żądło

#### § 7

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - 1) Zmiany terminu realizacji umowy na wskutek zaistnienia uzasadnionych przesłanek,
  - 2) Udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień umowy również w przypadku:
  - 1) Zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 2) Zmiany stawki podatku VAT.
5. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie.
6. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

## § 8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonywania umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

## § 9

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

## § 10

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49. email: [sloneczne@domypomocy.pl](mailto:sloneczne@domypomocy.pl), tel. nr tel.: 41 266 55 53.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych - email: [iod@arx.net.pl](mailto:iod@arx.net.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz wypełnienia obowiązków prawnych wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora..
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania współpracy, a także później przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, określony w przepisach prawa lub przez okres archiwizacji dokumentów zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy oraz współpracy. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji umowy.
  8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

## § 11

1. Zamawiający oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.”

Załącznik: kopia oferty Wykonawcy .

**Wykonawca :**

**Zamawiający:**

.....

.....