

## Zaproszenie do złożenia oferty

W

### ROZPOZNANIU CENOWYM OD 5 TYS. ZŁ DO 14 TYS. EURO

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej Nr 3/2020 z dnia 27.01.2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przez Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, w Ostrowcu Świętokrzyskim"

Serdecznie zapraszamy do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

**„ Świadczenie usług informatycznych dla Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49 w 2021 roku”**

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki - Dom Pomocy Społecznej, os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 266 55 53 , fax: 41 263 51 81

www.sloneczne.domypomocy.pl

e-mail do kontaktu: [sloneczne@domypomocy.pl](mailto:sloneczne@domypomocy.pl)

Osoba do kontaktu: Jadwiga Wojteczek tel: 41 266 55 53 wew .208

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**KOD CPV – 72000000-5**

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 ), który stanowi integralną część rozpoznania.

#### III. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

#### IV. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Wyłącznym kryterium oceny ofert jest **cena brutto – 100 %**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Wykonawca musi posiadać wiedzę umożliwiającą wykonanie zakresu usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)

#### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania usługi – **od 01.01.2021r. do 31.12.2021 r.**

#### VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz Ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik. nr 2).

2. W ramach przedstawionej kalkulacji cenowej należy podać cenę netto i brutto w złotych zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego rozeznania cenowego.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

**Ofertę wraz z załącznikami należy:**

1. Składać/przesłać do Domu Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Św. – Portiernia - informując pracownika o chęci złożenia oferty w celu zapisania daty i godziny jej wpływu. Powyższe wskazanie wynika z konieczności zagwarantowania bezpieczeństwa i przestrzegania reżimu sanitarnego związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-Cov-2.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem o treści:

Oferta na:

<b>Świadczenie usług informatycznych dla Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49 w 2021 roku”</b>
---

2. Przesłać na e-maila : [sloneczne@domypomocy.pl](mailto:sloneczne@domypomocy.pl) w formie zeskanowanych dokumentów w tytule wiadomości należy wpisać : „Usługi informatyczne dla DPS „  
**Termin złożenia oferty : do dnia 18.12.2020 r. do godz. 11.00**
3. Przesłać faksem na nr : 41 263 51 81  
Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

## **VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Formularz ofertowy podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli – Załącznik nr 2
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

## **IX. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert
2. Zamawiający zawrze umowę (wzór stanowi załącznik nr 3) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
3. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
4. Termin płatności – 30 dni od poprawnie wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury vat.

## **X. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH**

Dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu ofertowym będą przetwarzane w celu realizacji postępowania o zamówienie publiczne oraz zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO), a ich administratorem jest Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski. Dane kontaktowe: email: [sloneczne@domypomocy.pl](mailto:sloneczne@domypomocy.pl) lub telefon: (0 41) 266-55-53

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, otrzymania kopii, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzoru na zasadach wskazanych w RODO.

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych można znaleźć na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej Domu Pomocy Społecznej w zakładce: Ochrona danych osobowych.

## **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy