

UMOWA nr - wzór

zawarta w dniu roku w Ostrowcu Św. pomiędzy Powiatem Ostrowieckim – Domem Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. osiedle Słoneczne 49, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Ewę Orłowską,

a

..... z siedzibą

NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonym zarządzeniem Nr 4/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. os. Słoneczne 49 z dnia 12.01.2021 r. i wybraniu najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie sprawności eksploatacyjnej urządzenia i instalacji systemu alarmu pożarowego (dalej w skrócie SAP), w Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. Os. Słoneczne 49 poprzez okresowe tzn. jeden raz na kwartał kalendarzowy sprawdzenie i dokonanie wszelkich niezbędnych poprawek.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają następujące zasady i warunki wykonywania przedmiotu umowy tj, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Sprawdzenia poprawności działania czujek, wskaźników zadziałania urządzeń uruchamianych ręcznie (ROP-ów);
 - 2) Sprawdzania zgodności z wymaganiami wszystkich połączeń giętkich;
 - 3) Sprawdzenia, czy zasilacze główne i rezerwowe pracują i są sprawne;
 - 4) Sprawdzenia centrali i jej obsługi zgodnie z procedurą zakładu instalacji alarmowych;
 - 5) Sprawdzenia poprawności działania urządzenia transmisji alarmu przy współpracy z odpowiednią władzą albo właściwym alarmowym centrum odbiorczym;
 - 6) Sprawdzenia poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego;
 - 7) Sprawdzenia czy SAP jest całkowicie w stanie gotowości do pracy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy także :
 - a) konserwacja oraz utrzymanie sprawności eksploatacyjnej urządzeń oddymiających (trzy okna),
 - b) konserwacja oraz utrzymanie sprawności technicznej centrali telefonicznej w budynku DPS,
 - c) konserwacja oraz utrzymanie sprawności technicznej oświetlenia awaryjnego w budynku DPS, w tym również dokonanie minimum jeden raz w roku pomiarów prawidłowości tego oświetlenia,

- d) dokonanie pomiarów wydajności instalacji wentylacji w korytarzach na I, II i III piętrze budynku Domu Pomocy Społecznej- minimum jeden raz w roku,
- e) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie prawidłowej obsługi centrali (SAP), pracownikom Domu Pomocy Społecznej lub świadczących usługi na rzecz Domu Pomocy Społecznej, a których zakres obowiązków będzie wymagał obsługi sygnalizacji alarmu pożarowego:
 - nowo przyjętym – przed rozpoczęciem ich pracy na terenie DPS,
- f) przeprowadzenie pomiarów szczelności jonizacyjnych czujek dymu zainstalowanych w obiekcie Domu Pomocy Społecznej.
- g) sprawdzenie prawidłowości działania wyłącznika przeciwpożarowego w budynku.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację jego obowiązków poprzez zapewnienie dostępu do SAP oraz stworzenie możliwości kontroli jego sprawności.
4. W ostatnim kwartale roku Wykonawca przeprowadzi przegląd szczelności jonizacyjnych czujek dymu.
5. Odpłatne naprawy urządzeń i instalacji dokonywane są na podstawie telefonicznej informacji przekazywanej przez Zamawiającego. Zamawiający powinien w szczególności:
 - a) umożliwić Wykonawcy wykonywanie związanych z tym czynności;
 - b) odebrać prace wykonane w ciągu 2 dni od powiadomienia przez Zamawiającego; w przypadku zwłoki w protokolem odebraniu pracy w całości lub części Zamawiający sporządzi jednostronny protokół, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Wykonawca, po uzyskaniu informacji o niesprawności SAP i umożliwieniu mu dostępu do niego, przystąpi do wykonania napraw w ciągu 10 godzin od chwili uzyskania od Zamawiającego informacji.
7. Zamawiający wyznacza kierownika działu administracyjno-gospodarczego jako osobę reprezentującą jego interesy, który zobowiązany jest do stałej współpracy z Wykonawcą.
8. Wykonawca i zamawiający zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 3

1. Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się wykonywać zlecone prace z należytą starannością.
2. Wykonawca posiada wszystkie niezbędne zezwolenia do prowadzenia działalności w zakresie wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie urządzeń i instalacji wynikające z:
 - a) uszkodzeń i niewłaściwej obsługi;
 - b) napraw dokonywanych przez inne niż uprawnione przez Zamawiającego osoby;
 - c) fizycznego zużycia.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z przestępstw, jakie zaistnieją w obiekcie.
4. W przypadku nie udostępnienia obiektu, urządzeń lub instalacji SAP, Wykonawca może odstąpić od umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi objętej niniejszą umową regulowane będzie przelewem na konto Wykonawcy, w wysokości **zł brutto** kwartalnie.
Słownie:.....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć łącznie kwoty..... **zł brutto** (słownie:.....) za okres obowiązywania umowy.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi zapis konserwacji w książce konserwacji systemu alarmowego.

4. Termin płatności **30 dni** po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury, płatne przelewem na konto Wykonawcy w banku.
3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać poniższe dane Zamawiającego:
Nabywca, Powiat Ostrowiecki z siedzibą ul. Iżęcka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski , NIP 661-219-82-32
Odbiorca – Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury/noty korygującej.

§ 5

1. Strony zawierają umowę na czas określony **od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022r.**, z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze Stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w wyniku obustronnego uzgodnienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług zgodnie z umową, nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne lub narusza postanowienia niniejszej umowy lub inne warunki określone prawem w przedmiocie wykonania umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zmuszony jest odstąpić od umowy w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Wykonawcy przysługuje taka część wynagrodzenia jaka odpowiada zakresowi usług wykonanych do tego czasu.
5. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 niezrealizowanej w terminie usługi za każdy dzień zwłoki.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto, gdy Zamawiający wypowie umowę Wykonawcy w przypadku, gdy ten dopuści się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jej części.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy będzie:
.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie : Jadwiga Wojteczek

§ 7

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
 - 1) Zmiany terminu realizacji umowy na wskutek zaistnienia uzasadnionych przesłanek,

- 2) Udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego.
 - 3) Zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 4) Zmiany stawki podatku VAT.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 6. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonywania umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

§ 10

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49. email: sekretariat@dpsostrowiec.pl, tel. nr tel.: 41 266 55 53.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych - email: iod@arx.net.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz wypełnienia obowiązków prawnych wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora..
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania współpracy, a także później przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, określony w przepisach prawa lub przez okres archiwizacji dokumentów zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy oraz współpracy. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

§ 11

1. Zamawiający oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.”

Załącznik: kopia oferty Wykonawcy .

Wykonawca :

.....

Zamawiający:

.....