

Zaproszenie do złożenia oferty

W

ROZPOZNANIU CENOWYM

*o udzielenie zamówienia o wartości równej lub wyższej
od 10 000,00 zł netto, ale mniejszej niż 50 000,00 zł netto
na wykonanie zadania pn.:*

**„Sukcesywna dostawa jaj kurzych do Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu
Świętokrzyskim, os. Słoneczne 49 w 2023 roku”**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonego zarządzeniem Nr 11/2022 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. os. Słoneczne 49 z dnia 05.05.2022 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki - Dom Pomocy Społecznej, os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Św.
tel. 41 266 55 53 , fax: 41 263 51 81

strona internetowa: www.dpsostrowiec.pl

e-mail do kontaktu: zamowienia@dpsostrowiec.pl

Osoba do kontaktu: Edyta Dziewirz st. inspektor ds. zamówień publicznych –
tel. 41 266 55 53 wew. 223

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV – 03142500 – 3 – jaja kurze

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa jaj kurzych, klasa A, wielkość M według formularzu ofertowego – Załącznik – nr 1, który określa szacunkowe ilości jaj kurzych jakie powinny być dostarczane do Domu Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2023r. do 31.12.2023 r.
2. Jaja kurze muszą być odpowiednio oznakowane i posiadać „Handlowy dokument identyfikacyjny” zgodnie z ustawą o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2020r. poz. 1753 ze zm.)
3. Przy każdej dostawie wymagany jest aktualny dokument potwierdzający badanie na Salmonellę.
4. Wykonawca winien dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami i procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa i żywienia zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2022, poz.2132)
5. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie do Zamawiającego środkami transportu Wykonawcy spełniającymi warunki sanitarne w zakresie przestrzegania zasad i higieny przewozu żywności.
6. Przedmiot zamówienia musi być wytworzony, zapakowany, oznakowany i dostarczony zgodnie z normami i przepisami zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy

oraz Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. 2014, poz.774 z późn. zm.).

7. Zamówiony artykuł powinien być z co najmniej 2 tygodniowym okresem przydatności do spożycia.
8. Zamawiający zastrzega, że ilość zamawianego towaru wskazanego w Załączniku nr 1 jest ilością szacunkową i może ulec obniżeniu lub zwiększeniu stosownie do rzeczywistych potrzeb wynikających z planowanych jadłospisów. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych zastrzeżeń oraz roszczeń.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zamówienia o 20% wartości zamówienia podstawowego w przypadku zwiększonego zapotrzebowania i posiadanych środków finansowych.

III. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.

IV. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Wyłącznym kryterium oceny ofert jest **cena brutto – 100 %**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania – **od 01.01.2023r. do 31.12.2023 r.**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz Ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik. nr 1).
2. W ramach przedstawionej kalkulacji cenowej należy podać cenę netto i brutto w złotych zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania cenowego.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie gospodarczym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby wraz z załącznikami należy:

Złożyć/przesłać w zamkniętej kopercie z nazwą wykonawcy do Domu Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Św. – sekretariat pok. nr 15 lub przesłać na e-maila : zamowienia@dpsostrowiec.pl w formie zeskanowanych dokumentów,

z opisem : Oferta na zadanie pn:

„Sukcesywna dostawa jaj kurzych do Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim os. Słoneczne 49 w 2023 r.”

Termin złożenia oferty : do dnia 25.11.2022 r. do godz. 10.00

Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Formularz ofertowy podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli – Załącznik nr 1
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wprowadzenia zmian w treści niniejszego rozeznania i jego załączników, w tym zmiany terminu realizacji zamówienia,
 - b) do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert
 - c) unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny
2. Zamawiający zawrze umowę (wzór stanowi załącznik nr 2) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
3. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.

X. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH

Dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu ofertowym będą przetwarzane w celu realizacji postępowania o zamówienie publiczne oraz zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO), a ich administratorem jest Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski. Dane kontaktowe: email: sekretariat@dpsostrowiec.pl lub telefon: (0 41) 266-55-53

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, otrzymania kopii, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzoru na zasadach wskazanych w RODO.

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych można znaleźć na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej Domu Pomocy Społecznej w zakładce: Ochrona danych osobowych.

Zatwierdził:
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
Ewa Orłowska