

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Usługa ochrony fizycznej obiektu, osób, mienia i terenu Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49 wraz z obsługą portierni i zapewnieniem reakcji grupy interwencyjnej w 2023 roku.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49. 27-400 Ostrowiec Św.

1.3.) Oddział zamawiającego: DPS

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 260002240

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: os. Słoneczne 49

1.5.2.) Miejscowość: Ostrowiec Świętokrzyski

1.5.3.) Kod pocztowy: 27-400

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.7.) Numer telefonu: 41 2665553

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dpsostrowiec.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.dpsostrowiec.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa ochrony fizycznej obiektu, osób, mienia i terenu Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., os. Słoneczne 49 wraz z obsługą portierni i zapewnieniem reakcji grupy interwencyjnej w 2023 roku.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-50e5eb0d-7636-11ed-b4ea-f64d350121d2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00482777

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-12-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00044971/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługa ochrony fizycznej obiektu, osób, mienia i terenu Domu Pomocy Społecznej wraz z obsługą portierni i zapewnienia reakcji grupy interwencyjnej w 2023 roku.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z

wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

<https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

lub e-mail zamowienia@dpsostrowiec.pl

zamowienia

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.

Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu i przestrzegać postanowień tego regulaminu.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail :

zamowienia@dpsostrowiec.pl

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ust. 8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2247) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej, os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez pocztę email: sloneczne@dompomocy.pl, telefonicznie nr tel.: 41 266 55 53 lub pisemnie na adres Domu Pomocy Społecznej.

3. Dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu ofertowym i załącznikach do niego, będą przetwarzane w celu realizacji postępowania o zamówienie publiczne oraz zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO), a ich administratorem jest Dom Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski. Dane kontaktowe: email: sekretariat@dpsostrowiec.pl lub telefon: 41 266-55-53. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@arx.net.pl

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora.

5. Dane osobowe będą przechowywane czas określony w przepisach dot. archiwizacji.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.)
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)
- Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

7. Obowiązek podania przez danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Pzp.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.3.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej obiektu, osób, mienia i terenu Domu Pomocy Społecznej os. Słoneczne 49 w Ostrowcu Św. wraz z obsługą portierni i zapewnieniem reakcji grupy interwencyjnej w 2023 r. 2.

Zamawiający korzysta z poniższego sprzętu potrzebnego do wykonania przedmiotowej usługi:

- rejestrator – Embedded Net DVR , marka – HIKIVISION, Model: DS. – 7216HQHI-K2
- kamery AHD rozdzielczość od 2 do 5 mpx
- system sygnalizacji włamania i napadu oparty na technologii GPRS/ ETHERNET

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Montaż, konserwacja i naprawa systemu monitoringu w budynku DPS os. Słoneczne 49.
- 2) Monitoring i interwencje w budynku DPS na os. Słonecznym 49 przez pracowników ochrony,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia pracowników ochrony pełniących bezpośrednią ochronę fizyczną w budynku DPS na podstawie umowy o pracę,
- 4) Usługę ochrony ma pełnić pracownik wpisany na listę pracowników kwalifikowanych,
- 5) Serwis techniczny powinien być dokonywany przez pracownika kwalifikowanego zabezpieczenia technicznego,
- 6) Wykonawca wyposażony postereunek w defibrylator AED oraz profesjonalną torbę przedmedyczną, alkomat zbliżeniowy activ blow,
- 7) Pracownicy pełniący służbę w budynku będą posiadać ukończony kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz wiedzę w zakresie prawidłowej obsługi centrali przeciwpożarowej.
- 8) Patrowanie terenu, egzekwowanie przestrzegania zasad poruszania się,
- 9) Podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do ochranianego obiektu, mienia, pracowników i mieszkańców.
- 10) Usuwanie osób stwarzających zagrożenie dla mienia i osób znajdujących się w obiekcie lub zakłócających porządek i bezpieczeństwo na terenie obiektu.
- 11) Ochronę obiektu pod kątem przeciwdziałania włamaniom, kradzieżom oraz uszkodzeniom lub zniszczeniom mienia.
- 12) Nadzór bezpośredni nad mieniem znajdującym się w pomieszczeniach ochranianego obiektu oraz na terenie DPS.
- 13) zapewnienie reakcji grupy interwencyjnej złożonej z co najmniej 2 kwalifikowanych pracowników ochrony.
- 14) zapewnienie bezpośredniej łączności obiektu Zamawiającego z grupą interwencyjną Wykonawcy, za pomocą co najmniej przekazanych przez wykonawcę pilotów napadowych,
- 15) Kontrolowanie ruchu interesantów poprzez prowadzenie rejestru osób odwiedzających oraz uniemożliwienie przebywania na terenie obiektu osobom nieupoważnionym, pod wpływem alkoholu lub w inny sposób zagrażającym bezpieczeństwu pracowników, mieszkańców i obiektu.
- 16) Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń służbowych upoważnionym pracownikiem DPS.
- 17) Uniemożliwienie wyjścia mieszkańcom, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą opuszczać obiektu (na podstawie pisemnej informacji od pielęgniarki koordynującej lub pracownika socjalnego) DPS

- 18) Natychmiastowe reagowanie w razie nieszczęśliwego wypadku na terenie obiektu, pożaru, awarii sieci gazowej, wodnokanalizacyjnej, CO itp., powiadomienie odpowiednich służb i przedstawiciela Zamawiającego.
- 19) Wzywianie dodatkowej pomocy w przypadku niemożliwości realizacji umowy przez aktualnie pełniących dyżur pracowników ochrony.
- 20) Prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego dyżur, godziny pełnienia służby, notatkę z przebiegu dyżuru w tym spostrzeżenia z zakresu ochrony obiektu.
- 21) Znajomość pełnej topografii obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.
- 22) Ścisła współpraca z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku oraz informowanie o wszystkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach,
- 23) W sezonie zimowym utrzymanie w stanie wolnym od śniegu i lodu oraz posypywanie solą drogową chodników : do wejścia głównego, schodów i podjazdu w soboty, niedzielę i święta oraz w dni powszednie po godz. 14:00
- 24) Wykonawca zapewni reakcję grupy interwencyjnej złożonej z co najmniej z 2 kwalifikowanych pracowników ochrony.
- 25) Składanie upoważnionemu przez Zamawiającego pracownikowi pisemnych raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas służby – niezwłocznie po zdarzeniu.
- 26) Znajomość rozmieszczenia i obsługi w podstawowym zakresie wyłącznika głównego energii elektrycznej, zaworu głównego wody.
- 27) Podejmowanie innych czynności niezbędnych do ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie realizacji umowy.
- Dozór obiektu:
1. Dozór obiektu realizowany będzie przez pracownika ochrony wpisanego na listę pracowników kwalifikowanych
 - w godz. od 14:00 do 6:00 w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku
 - całonocowo w soboty, niedzielę i święta
 - patrol interwencyjny 24 godziny na dobę w trakcie realizacji umowy.
- Łączna ilość roboczogodzin w 2023 roku wynosi: 6 760 godziny
2. Pracownicy ochrony korzystają z własnych środków łączności.
 3. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
 4. Wykonawca na własny koszt oddeleguje, wyposaży i przeszkoli odpowiednich pracowników do ochrony obiektu i mienia DPS.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
 6. Wykonawca zobowiąże wszystkich swoich pracowników ochrony do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2023-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) Oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
 - 2) Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie.
 - 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego.

Przy obliczaniu liczby punktów zostaną zastosowane następujące kryteria:

Cena (C) – znaczenie 60%, waga – 0,6 – 60 punktów

Przy czym za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za dostarczenie asortymentu wyszczególnioną w Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym. Cena do dwóch miejsc po przecinku. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.

Pozostałym Wykonawcą przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru:

$$C_n \text{ -----} \times 100 \times 0,6 = \text{liczba punktów w kryterium C}$$

Cx

Gdzie:

Cn – najniższa cena spośród wszystkich oferowanych przez Wykonawców

Cx – cena w badanej ofercie

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

Czas reakcji patrolu interwencyjnego T – znaczenie 40% - waga 0,4 Zamawiający przyzna punkty w następującej wysokości, w sytuacji gdy:

- Wykonawca zadeklaruje, iż grupa interwencyjna przyjedzie do miejsca wezwania w terminie powyżej 15 minut – 0 pkt,

- Wykonawca zadeklaruje, iż grupa interwencyjna przyjedzie do miejsca wezwania w nieprzekraczalnym terminie 8 - 15 minut – 20 pkt,

- Wykonawca zadeklaruje, iż grupa interwencyjna przyjedzie do miejsca wezwania w nieprzekraczalnym terminie do 7 minut – 40 pkt.

Ostateczna liczba punktów obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

T_x

----- x 100 x 0,4 = liczba punktów w kryterium T

T_{max}

gdzie:

T_x – liczba punktów uzyskana za dane kryterium przez Wykonawcę

T_{max} – maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może otrzymać tj. 40 punktów

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach.

P = zsumowana z liczby punktów z kryterium ceny - C oraz kryterium czas reakcji patrolu interwencyjnego – T, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$P = C + T$

4. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofertowanej ceny.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji patrolu interwencyjnego

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

a) Posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób fizycznych i mienia. Wykonawca musi posiadać Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.)

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się, że posiada ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 300 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. W przypadku upływu okresu obowiązywania ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przekazania obowiązującej polisy Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii wraz z warunkami ubezpieczenia.

c) Sytuacji technicznej lub zawodowej:

• Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje bądź realizował co najmniej 2 usługi polegające na usłudze ochrony fizycznej obiektów, mienia i terenu oraz obsługę portierni, tożsamy z przedmiotem zamówienia oraz wykonywanych w Domach Pomocy Społecznej, Hospicjach, Domach Dziecka, Szpitalach lub innych placówkach realizujących stałą opiekę nad osobami. Jedna usługa rozumiana jest jako jedna zrealizowana w okresie następujących po sobie 10 miesięcy lub realizowana w sposób ciągły przez okres następujących po sobie 10 miesięcy umowy, przy czym wartość jednej usługi w w/w okresie nie może być niższa niż 100 000,00 zł. W przypadku wykazywania umowy zawartej na okres dłuższy niż 10 miesięcy Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wykazać wartość umowy za okres następujących po sobie 10 miesięcy. Zamawiający wyraża zgodę na wykazanie się umową, która jest w trakcie realizacji pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego prawidłową jej realizację podpisaną przez stronę Zlecającą usługę.

• Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem 5 osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje potwierdzone odpowiednimi uprawnieniami w zakresie wykonywania czynności ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia, posiadających ukończony kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz wiedzę w zakresie prawidłowej obsługi centrali przeciwpożarowej. Muszą być to osoby niekarane, legitymujące się min. 2 letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony. Jedna z 5 osób winna być wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w SWZ.

Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach podmiotów trzecich.

Wykonawca polegający na w/w zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zobligowany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego stanowiące Załącznik Nr 11 do SWZ, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub podmiotowy środek dowodowy potwierdzający dysponowanie przez Wykonawcę niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie powinno w swej treści zawierać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca będzie polegać w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Wykonawca polegający na zasobach podmiotów trzecich składa wraz z ofertą Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wypełnione i podpisane przez podmiot trzeci.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W związku

z powyższym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika, w celu reprezentacji ich w postępowaniu lub też zawarcia umowy w sprawie przedmiotu zamówienia.

W/w pełnomocnictwo powinno zostać złożone wraz z ofertą.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobligowani do złożenia Oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia jak również Oświadczenia na podstawie art. 117 ust 4 określającego, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (oświadczenie własne).

Dotyczy również spółek cywilnych.

6. Podwykonawstwo:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia konieczności osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ:

- a) części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcy,
- b) nazwę ewentualnego podwykonawcy, jeżeli już ją zna.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, wskazanych w Formularzu ofertowym,

w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wskazujący w Formularzu ofertowym podwykonawcę składa wraz z ofertą Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia podpisane i dotyczące podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- a) w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
 b) Art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)
 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust.1 Ustawy Pzp – Załącznik Nr 4 do SWZ

2) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – Załącznik Nr 5 do SWZ

Powyższe oświadczenia powinny być złożone również przez podmioty trzecie w przypadku powoływania się na ich zasoby oraz wspólnego składania oferty przez wszystkie podmioty.

3) Oświadczenie dot. zatrudnienia – Załącznik nr 8 do SWZ

4) Oświadczenie własne Wykonawcy w przypadku, którego wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561 z późn. zm.), zawierające informacje wskazane w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ w punkcie 17.

5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, do spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę – Załącznik nr 7 do SWZ – /Jeśli dotyczy/

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia

w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ.

2) Załącznik Nr 9 do SWZ, stanowiącego wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami lub kserokopiami dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę, potwierdzających prawidłowe wykonanie wszystkich usług wykazanych w Załączniku Nr 9 do SWZ w postaci np.: referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot na rzecz, którego była realizowana usługa zawierające dokładne wskazania wartości, przedmiotu, dat realizacji i dokładnych danych podmiotu, na rzecz, którego realizowana była usługa zrealizowanej lub realizowanej umowy. W przypadku umów, które są realizowane w okresie prowadzonego postępowania dokument potwierdzający realizację nie może być wydany wcześniej niż na 3 miesiące przed jego złożeniem.

3) Koncesję lub kserokopię Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.)

4) Dokumenty lub kserokopie dokumentów potwierdzających ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 300 000,00 zł przez cały okres realizacji usługi.

5) Dokument stanowiący wykaz dot. dysponowania pracownikami i kserokopiami dokumentów potwierdzających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz kserokopią wpisu na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, w przypadku zmian wykazanych osób Wykonawca każdorazowo musi poinformować o zaistniałej zmianie Zamawiającego na piśmie wraz z dostarczeniem aktualnych dokumentów.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 3 do SWZ.
4. Wzór umowy zawiera zmiany dotyczące zmiany podatku oraz klauzule waloryzacyjne.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-12-16 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-12-16 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni