

### **Klauzula zgody**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych, których podanie nie wynika wprost z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, dla potrzeb rekrutacji, a także przez okres 3 miesięcy po jej zakończeniu.

Data i czytelny podpis kandydata .....

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do pracy**

1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej, os. Słoneczne 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, adres email: [sekretariat@dpsostrowiec.pl](mailto:sekretariat@dpsostrowiec.pl), nr tel.: 41 266 65 53.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres email: [iod@arx.net.pl](mailto:iod@arx.net.pl) lub pisemnie na adres Domu Pomocy Społecznej.
3. Dom Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i naboru pracowników, na podstawie art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Jeżeli przekaże Pani/Pan pracodawcy również jakiegokolwiek swoje dodatkowe dane osobowe, inne niż te, które są wymagane przepisami prawa, przetwarzanie tych dodatkowych danych będzie odbywało się wyłącznie z Pani/Pana inicjatywy i jedynie za Pani/Pana dobrowolną zgodą. Podstawą prawną przetwarzania takich danych osobowych będzie wówczas art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz podmiotom przetwarzającym dane na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez 3 miesiące od momentu obsadzenia stanowiska pracy, na które było prowadzone postępowanie rekrutacyjne. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest jedynie zgoda pracownika, dane osobowe będą przetwarzane do momentu cofnięcia tej zgody.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan złożyć do Administratora wnioski o dostęp do danych, czyli o informację o przetwarzanych przez Administratora danych lub ich kopię na podstawie art. 15 RODO, sprostowania, czyli poprawienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach opisanych w art. 17 i 18 RODO, przenoszenia danych, czyli przesłania danych osobowych innemu administratorowi, w przypadkach opisanych w art. 20 RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych określonych przepisami prawa jest wymogiem ustawowym a ich nie podanie będzie skutkowało nierozpatrzeniem złożonej aplikacji.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane. Oznacza to, że nie wykorzystujemy systemów informatycznych, które gromadziłyby informacje na temat konkretnych osób, a następnie samodzielnie, automatycznie, podejmowałyby decyzje, które mogłyby wywołać wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na te osoby wpływać.

**Ostrowiec Świętokrzyski dnia 15.05.2023 r.**